



## Call for Art in the Library Exhibitors (For Installation January 2024 through December 2024)

Napa County Library invites Napa County artists to apply to have their artwork displayed at the downtown Napa Library. Works that are generally appealing, dynamic, and colorful are good candidates for the competition. The audience for exhibition is the general community served by the library. Approximately 1,500 people visit the library daily, from all walks of life. Approximately one-third of the visitors are children aged 14 and under. The Art in the Library Committee meets in the spring to review and select submitted artwork. The Committee is comprised of area artists, a library staff member, and a Library Foundation member. Previous exhibitors must wait a minimum of three years from their exhibition date before applying again.

### Exhibition Guidelines

The artwork will be on loan to the Napa County Library with no fee to the artist. Exhibition will be for 2 months. Exhibitors must sign the exhibits indemnity form provided by the library. An art reception with the artist in attendance is scheduled during the first exhibition month, usually on the second Friday of the month. The artist will present a brief talk about the artwork.

Sales cannot be made at the library. Prices may not be posted on works. The artist may provide promotional materials for distribution to library customers interested in information about the artist, including contact information.

Two-dimensional work including photography, paintings, drawings, digital, mixed media, fabric art, chalk, ink, pastels, wax, graphite and printmaking may be entered. Artwork must be received wired and ready to hang on designated wall space. Generally, the artist should be prepared to exhibit 20 to 25 pieces, depending on the size of the work. If an artist is invited to exhibit, works from the examples submitted or comparable work are to be displayed. The library reserves the right to decline to show work that is substantially different from the original images.

Artwork shall be delivered and removed from the library at a date and time agreed upon by the artist and the Art in the Library coordinator. Artwork shall be delivered and removed from the library at the artist's expense. It is understood that control over the exhibition, its publicity, placement of and duration rests entirely with the Library and may involve photographs of the exhibit.

### How to Apply

1. Submit a cover letter. Please include name, address, e-mail, and phone number. Artist must be a Napa County resident. Previous exhibitors must wait a minimum of three years from their exhibition date before applying again. Provide a brief bio (250 words or less). Provide a list of the submitted artwork including the title, medium, and dimensions.
2. Submit up to 5 digital image files (jpeg format) of the artwork electronically by sending the files to [ArtintheLibrary@countyofnapa.org](mailto:ArtintheLibrary@countyofnapa.org). Label all image files (title, name, medium, dimensions). Artwork should not have watermarks or other identifying markers. Contact Stephnia Pramuk 707-253-4223 for more information.

**DEADLINE TO APPLY FOR 2024 EXHIBITIONS: March 31, 2023**



## **Convocatoria de arte en la biblioteca** (Para exhibiciones de enero 2024 a diciembre 2024)

La Biblioteca del condado de Napa invita a artistas del condado a registrarse para exhibir sus obras en la biblioteca de Napa. Obras que generalmente son atractivas, dinámicas y coloridas son ideales para el concurso. Aproximadamente 1,500 personas visitan la biblioteca diariamente, de lo cual un tercio de los visitantes son niños menores de 14 años. El comité se reúne en la primavera para revisar y seleccionar a los candidatos. El comité está compuesto por artistas de la zona, un empleado y un miembro de la fundación de la biblioteca. Los artistas que anteriormente han exhibido su arte deben esperar un mínimo de 3 años antes de aplicar de nuevo.

### **Reglas generales para la exposición**

Las obras serán prestadas a la biblioteca de Napa sin ningún cargo para el artista. Las obras de arte serán exhibidas por 2 meses. Los artistas deberán firmar la forma de indemnización proveída por la biblioteca. Una recepción con el artista es programada durante el primer mes, usualmente el segundo viernes del mes donde el artista habla brevemente sobre sus obras.

No se puede llevar a cabo ninguna venta en la biblioteca. Precios de las obras no podrán estar en exhibición. El artista podrá proveer materiales publicitarios para distribuir a los clientes de la biblioteca interesados en información sobre el artista, incluyendo información de contacto.

Cualquier trabajado bidimensional que incluya fotografía, pintura, dibujo, digital, técnicas mixtas, arte en tela, tiza, tinta, pastel, cera, gráfico y grabado pueden ser enviados para consideración. Las obras de arte tienen que estar listas para colgar en los espacios designados. El artista generalmente deberá exhibir de 20 a 25 piezas, dependiendo del tamaño. La biblioteca se reserva el derecho de negarse a mostrar trabajos que sean sustancialmente diferentes de las imágenes originales.

Las obras de arte se entregarán y recogerán de la biblioteca en la fecha y hora acordada por el artista y el coordinador de arte en la biblioteca. Las obras de arte se entregarán y retirarán de la biblioteca a expensas del artista. Se entiende que el control sobre la exposición, su publicidad, ubicación y duración recae exclusivamente en la biblioteca y puede incluir fotografías de la exposición.

### **Como aplicar**

1. Enviar una carta de presentación. Por favor incluir su nombre, dirección, correo electrónico y número telefónico. El artista deberá residir en el condado de Napa. Los artistas que anteriormente han exhibido su arte deben esperar un mínimo de 3 años antes de aplicar de nuevo. Incluir una breve biografía (250 palabras o menos). Proveer una lista de las obras enviadas incluyendo el título, material, y dimensiones.
2. Enviar 5 imágenes digitales (en formato jpeg) de las obras de arte electrónicamente a [ArtintheLibrary@countyofnapa.org](mailto:ArtintheLibrary@countyofnapa.org). Etiquetar todas las imágenes (título, nombre, material, dimensiones). Las obras no deberán tener marcas de agua, ni de cualquier otro tipo. Para más información contactar a Stephnia Pramuk al 707-253-4223.

**La fecha límite para aplicar para exhibiciones 2024 es el: 31 de marzo, 2023**